



MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİM GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

# USTALIK TELAFİ PROGRAMI ÖĞRENCİ İŞ DOSYASI



**ADI VE SOYADI** :.....  
**SINIFI/NO** :.....  
**MESLEK ALANI/DALI** :...KONAKLAMA VE SEYAHAT.....  
**MERKEZ/OKUL ADI** : ÇANKAYA BİST MESLEKİ EĞİTİM MERKEZİ

## ÖĞRENCİ İŞ DOSYASI

EĞİTİMİN BAŞLAMA TARİHİ : ...24../10./2022....

EĞİTİMİN BİTİŞ TARİHİ : ...05/...05./...2023....

### ÖĞRENCİNİN

ADI-SOYADI :.....

MESLEK ALANI/DALI :.....KAT HİZMETLERİ.....

SINIFI/NO :.....

### İŞLETMENİN

ADI :.....

ADRESİ :.....

### USTA ÖĞRETİCİNİN /EĞİTİM PERSONELİNİN

ADI-SOYADI :.....

### KOORDİNATÖR ÖĞRETMENİN

ADI-SOYADI :.....PERVİN GÖZENOĞLU.....

## GÜNLÜK İŞ VE İŞLEMLERİ TAKİP FORMU

DERSİN ADI:.....TURİZM HAREKETLERİ.....(50 SAAT) (1 HAFTA + 2 GÜN).....

TARİH	YAPTIRILAN İŞİN ADI	VERİLEN PUAN (100'LÜK SİSTEM)	USTA ÖĞRETİCİNİN İMZASI
	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ		
	ÇEVRE KORUMA BİLİNCİ		
	TURİZM ENDÜSTRİSİ VE TURİZMDE GENEL KAVRAMLAR		

### AÇIKLAMALAR:

- 1) BU FORM ÖĞRENCİNİN İŞLETMELERDE MESLEK EĞİTİMİ İŞ DOSYASINDA MUHAFAZA EDİLECEKTİR.
- 2) HER DERSTEN 3 İŞ YAPTIRILACAKTIR.
- 3) HER DERS İÇİN 1 ADET OLACAK ŞEKİLDE ÇOĞALTILARAK KULLANILACAKTIR.

**DERSİN ADI:TURİZM HAREKETLERİ...****İŞİN ADI:...İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ****PROJE / RESİM / RAPOR**

İş Sağlığı Ve Güvenliği İSG kısaltmasıyla iş hayatında yoğun olarak kullanılan iş sağlığı ve güvenliği tanımını yapacak olursak. "işyerinde işin yürütülmesi sırasında çeşitli nedenlerden kaynaklanan sağlığa zarar verebilecek koşullardan korunmak amacıyla yapılan sistemli ve bilimsel çalışmalardır" diyebiliriz. 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve Kanun kapsamında yayınlanan Yönetmelikler de sağlık gözetimi ile ilgili ayrıntılı hükümler içerir. Sağlık gözetiminin işyerinde yapılacak risk değerlendirmesine göre gerçekleştirileceği Bunun için öncelikle işyerindeki tehlikeler belirlenmeli, risklerin analizi yapılmalı, bunun sonucuna göre alınacak kontrol önlemlerine karar verilmeli ve önlemler uygulamaya konulup risk değerlendirmesi gözden geçirilmeli ve gerekli durumlarda güncellenmelidir.



İş sağlığı ve güvenliği, çalışanların yasal hak ve sorumlulukları ile iş kazalarından doğabilecek hukuki sonuçları açıklar. Meslek hastalıkları ve bu hastalıklardan korunma yöntemlerini açıklar. İş yerinde oluşabilecek iş kazalarına karşı gerekli tedbirleri alır

İŞE BAŞLAMA		İŞ BİTİRME	DEĞERLENDİRME						
Tarihi:...../...../... Saati: ...../...../...	Tarihi:...../...../..... Saati: ...../...../.....	Değerlendirmeye Esas Kriterler	Hazırlık	İşin değ.	Tertip- düzen	Süre	sonuçlandırma	Toplam Puan	
Verilen Süre ..... Saat	Kullanılan Süre ..... Saat	Değerlendirmeye Esas Puan	20	40	10 10	10	10	Rakam ile	Yazı ile
..... Dakika	..... Dakika	Takdir Edilen Puan	20	40	10 10	10	10	100	Yüz
<b>ÖĞRENCİNİN Adı Soyadı-İmzası</b>	<b>USTA ÖĞRETİCİ/EĞİTİCİ PERSONELİN Adı Soyadı-İmzası</b>	<b>KOORDİNATÖR ÖĞRETMENİN Adı Soyadı-İmzası PERVİN GÖZENOĞLU</b>							

**NOT: HER DERS İÇİN 3 ADET OLACAK ŞEKİLDE ÇOĞALTILARAK KULLANILACAKTIR.**

**DERSİN ADI:TURİZM HAREKETLERİ...****İŞİN ADI :ÇEVRE KORUMA BİLİNCİ****PROJE / RESİM / RAPOR**

<b>İŞE BAŞLAMA</b>		<b>İŞ BİTİRME</b>		<b>DEĞERLENDİRME</b>									
Tarihi:...../...../...	Tarihi:...../...../.....	Değerlendirmeye Esas Kriterler										Toplam Puan	
Saati: ...../...../...	Saati: ...../...../.....	Değerlendirmeye Esas Puan										Rakam ile	Yazı ile
Verilen Süre ..... Saat	Kullanılan Süre ..... Saat	Takdir Edilen Puan											
..... Dakika	..... Dakika												
<b>ÖĞRENCİNİN Adı Soyadı-İmzası</b>	<b>USTA ÖĞRETİCİ/EĞİTİCİ PERSONELİN Adı Soyadı-İmzası</b>	<b>KOORDİNATÖR ÖĞRETMENİN Adı Soyadı-İmzası PERVİN GÖZENOĞLU</b>											

DERSİN ADI: TURİZM HAREKETLERİ...

İŞİN ADI: TURİZM ENDÜSTRİSİ VE TURİZMDE  
GENEL KAVRAMLAR

PROJE / RESİM / RAPOR

İŞE BAŞLAMA		İŞ BİTİRME		DEĞERLENDİRME								
Tarihi:...../...../... Saati: ...../...../...	Tarihi:...../...../..... Saati: ...../...../.....	Değerlendirmeye Esas Kriterler										Toplam Puan
Verilen Süre ..... Saat	Kullanılan Süre ..... Saat	Değerlendirmeye Esas Puan									Rakam ile	Yazı ile
..... Dakika	..... Dakika	Takdir Edilen Puan										
<b>ÖĞRENCİNİN</b> Adı Soyadı-İmzası	<b>USTA ÖĞRETİCİ/EĞİTİCİ</b> <b>PERSONELİN</b> Adı Soyadı-İmzası	<b>KOORDİNATÖR ÖĞRETMENİN</b> Adı Soyadı-İmzası <b>PERVİN GÖZENOĞLU</b>										

## GÜNLÜK İŞ VE İŞLEMLERİ TAKİP FORMU

DERSİN ADI:.....AHİLİK KÜLTÜRÜ VE GİRİŞİMCİLİK.....(25 SAAT) (3 GÜN + 1 SAAT).....

TARİH	YAPTIRILAN İŞİN ADI	VERİLEN PUAN (100'LÜK SİSTEM)	USTA ÖĞRETİCİNİN İMZASI
	AHİLİK KÜLTÜRÜ VE MESLEK ETİĞİ		
	GİRİŞİMCİLİK		
	GİRİŞİMCİLİK		

### ACIKLAMALAR:

- 1) BU FORM ÖĞRENCİNİN İŞLETMELERDE MESLEK EĞİTİMİ İŞ DOSYASINDA MUHAFAZA EDİLECEKTİR.
- 2) HER DERSTEN 3 İŞ YAPTIRILACAKTIR.
- 3) HER DERS İÇİN 1 ADET OLACAK ŞEKİLDE ÇOĞALTILARAK KULLANILACAKTIR.

## PROJE / RESİM / RAPOR

Ahilik Kültürü Ve Meslek Etiği Ahilik kültürü, meslek ahlakının tarihimizdeki en önemli örneğidir. Bu kültürün yapı taşları olan sevgi, saygı, yardımlaşma, hayırseverlik, işbirliği, doğruluk, dürüstlük ve güvenilirlik gibi değerlerin tekrar hayat bulması; yaygınlaşması iş ve ticaret dünyasına dinamizm kazandıracaktır.



Çalışma hayatında iletişim araçlarını kullanarak etkili iletişim kurar. Çalışma hayatında ahilik kültürüne ve meslek etiği ilkelerine uyar

İŞE BAŞLAMA		İŞ BİTİRME	DEĞERLENDİRME					
Tarihi:...../...../.... Saati: ...../...../....	Tarihi:...../...../..... Saati: ...../...../.....	Değerlendirmeye Esas Kriterler	Hazırlık çalışmaları	işin değer- lendirilmesi	Temiz-düz.	Süre kulla.	Toplam Puan	
Verilen Süre ..... Saat	Kullanılan Süre ..... Saat	Değerlendirmeye Esas Puan	30	50	10	10	Rakam ile	Yazı ile
..... Dakika	..... Dakika	Takdir Edilen Puan	30	40	10	10	90	Doksan
<b>ÖĞRENCİNİN Adı Soyadı-İmzası</b>	<b>USTA ÖĞRETİCİ/EĞİTİCİ PERSONELİN Adı Soyadı-İmzası</b>	<b>KOORDİNATÖR ÖĞRETMENİN Adı Soyadı-İmzası PERVİN GÖZENOĞLU</b>						



DERSİN ADI: AHİLİK KÜLTÜRÜ VE  
GİŞİMCİLİK

İŞİN ADI: ...GİRİŞİMCİLİK

**PROJE / RESİM / RAPOR**

Girişimcilik: Girişimcilik, iktisadi mal veya hizmet üretimi için üretim faktörlerinin bir araya getirilerek, ekonomik fırsatların yeni değerlere dönüştürüldüğü organizasyonun oluşturulmasıdır. Zorlu bir süreç olsa da, başarılı olan ve fikirlerini hayata geçirip büyüten kişiler ise girişimci olarak adlandırılırlar. Girişimcilik en basit tanımı ile toplumun ihtiyaçlarını, eksikliklerini iyi bir şekilde analiz edip, bu durumlara çözüm üretecek fikirleri yani hayalleri gerçeğe dönüştürme eylemidir.



Girişimci fikirler geliştirir. Meslek grubuyla ilgili örnek iş kurma modelleri geliştirir.

İŞE BAŞLAMA		İŞ BİTİRME		DEĞERLENDİRME							
Tarihi:...../...../...	Tarihi:...../...../.....	Değerlendirmeye Esas Kriterler								Toplam Puan	
Saati: ...../...../...	Saati: ...../...../.....	Değerlendirmeye Esas Puan								Rakam ile	Yazı ile
Verilen Süre ..... Saat	Kullanılan Süre ..... Saat	Takdir Edilen Puan									
..... Dakika	..... Dakika										
<b>ÖĞRENCİNİN</b> Adı Soyadı-İmzası	<b>USTA ÖĞRETİCİ/EĞİTİCİ</b> <b>PERSONELİN</b> Adı Soyadı-İmzası	<b>KOORDİNATÖR ÖĞRETMENİN</b> Adı Soyadı-İmzası <b>PERVİN GÖZENOĞLU</b>									

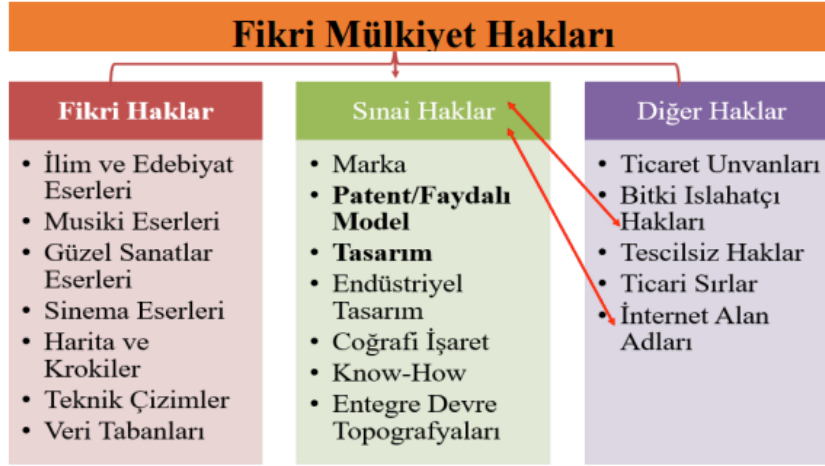
## PROJE / RESİM / RAPOR

## GİRİŞİMCİLİK



Girişimci, bir alanda iş fırsatları görüp olası riskleri alarak o işe atılan ve işin devamlılığını sağlayan kişiler için kullanılan bir tanımlama şeklidir. Yaygın olarak düşünülenin aksine her girişimci birer şirket sahibi değildir. Girişimcilikte önemli olan bir işi başlatıp onun sürekliliğini devam ettirebilmektir.

Pazarlama planı hazırlar. Fikrî ve sınai mülkiyet hakları tescil süreçlerini planlar



Şekil 13. Fikri Mülkiyet Hakları

İŞE BAŞLAMA		İŞ BİTİRME		DEĞERLENDİRME							
Tarihi:...../...../...	Tarihi:...../...../.....	Değerlendirmeye Esas Kriterler								Toplam Puan	
Saati: ...../...../...	Saati: ...../...../.....	Değerlendirmeye Esas Puan								Rakam ile	Yazı ile
Verilen Süre ..... Saat	Kullanılan Süre ..... Saat	Takdir Edilen Puan									
..... Dakika	..... Dakika										
<b>ÖĞRENCİNİN</b> Adı Soyadı-İmzası	<b>USTA ÖĞRETİCİ/EĞİTİCİ</b> <b>PERSONELİN</b> Adı Soyadı-İmzası	<b>KOORDİNATÖR ÖĞRETMENİN</b> Adı Soyadı-İmzası <b>PERVİN GÖZENOĞLU</b>									

## ÇERÇEVE ÖĞRETİM PROGRAMI REHBERİN OLSUN

ORADA YER ALAN HER DERS İÇİN YUKARIDA ÖRNEKTE OLDUĞU GİBİ HER DERS İÇİN AYRILMIŞ BÖLÜMLER ÜÇER SAYFALIK HAZIRLANACAK (ÖĞRENCİLER TARAFINDAN)

DERSLERİN BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHLERİ ; DERS SAATLERİN HAFTALARA DAĞILIMI HESAPLANARAK USTA ÖĞRETİCİLER (İŞLETME YETKİLİLERİ) TARAFINDAN BELİRLENECEK.

ÖRNEĞİN; Ahilik kültürü ve girişimcilik dersi Toplam program süresi ( 925 saat ) içerisinde 25 saat gözükmekte.

925saat / 27 Hafta =34,25 yaklaşık 35 saat diyelim ( bu bir haftada almaları gereken ders saati.) Günde 8 saat ders almaları gerektiği çerçeve öğretim programında belirtilmiş.

Öğrencilerin bir haftada (7 günden , bir günlerinin izinli olduğu düşünülduğünde 6 gün ders alabileceklerini varsaydığımızda ....

$35 / 8 = 4.37$  yaklaşık 4 günde bitecektir gibi..... (Bunun planlamasını bırakın işletmeler kendileri yapsın)

DEĞERLENDİRME BÖLÜMÜNDE ÖRNEKTE OLDUĞU GİBİ KRİTERLERİ BELİRLESİNLER VE TAKDİR EDİLEN PUANI VERSİNLER.

İŞLETMENİN VERDİĞİ PUANIN %40 I

BECERİ SINAVININ %60 I

TOPLANIP ORTAYA ÇIKAN NOT BELGE ALMAYA HAK KAZANMA NOTUNU OLUŞTURACAK. ( dosyalar değerlendirmeye dahil değil)

BAŞARI NOTU 50 VE ÜZERİ.....

Burada sizlere aktarmak istediğim bilgilerin hepsi ÇERÇEVE ÖĞRETİM PLANI İÇERİSİNDE YER ALMAKTADIR.

BU PROGRAMA ULAŞMA LİNKİNİDE AŞAĞIYA BIRAKIYORUM.

<http://meslek.eba.gov.tr/?p=Ogretim-Programi&tur=mem&sinif=h>

HEPİNİZE KOLAY GELSİN.

UMARIM YARDIMI DOKUNUR. BENİM BİLDİĞİM DAHA DOĞRUDUR DİYENLERDE ÖRNEK ÇALIŞMALARINI YÜKLERLERSE BİZ DE ONLARDAN FAYDALANMAK İSTERİZ.

İYİ ÇALIŞMALAR.